

REQUERIMENTO DE RENOVAÇÃO DE RCA | PESSOA FÍSICA

A certificação de atestado de capacidade técnica possui validade de 06 (seis) meses, sendo necessário solicitar renovação para manutenção da sua validade.

PARA REQUERER É NECESSÁRIO: (Documentação baseada no último atestado registrado)

- **Prestação de serviços concluída:**
 - Enviar o **Atestado** registrado e **Certidão** originais.
- **Prestação de serviços em execução dentro do prazo de vigência do Contrato:**
 - Enviar o **Atestado** registrado e **Certidão**, originais;
 - Enviar o **novo Atestado** atualizado, original, referente ao acompanhamento do serviço com data de emissão atualizada;
 - Enviar a **última nota fiscal** (ou RPA) referente ao serviço.
- **Prestação de serviços em execução, que tenha termo de prorrogação de vigência de contrato ou aditivo contratual:**
 - Enviar o **Atestado** registrado e **Certidão**, ambos originais;
 - Enviar o **novo Atestado** atualizado, original, referente ao acompanhamento do serviço com data de emissão atualizada;
 - Enviar a **última nota fiscal** (ou RPA) referente ao serviço;
 - Enviar o original do **Termo de prorrogação** de vigência do contrato ou do aditivo contratual.
- Estar em dia com o **pagamento das anuidades** junto ao CRA-ES e regular com o registro. Caso o registrado possua Carteira de Identidade Profissional vencida, será necessário providenciar a substituição por uma nova Carteira.
- Pagar a **taxa Certidão de RCA**. A taxa será gerada após a análise dos documentos.

INFORMAÇÕES QUE DEVEM CONSTAR NO ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA: Para efeito de certificação no CRA-ES de comprovação de aptidão para desempenho de atividades de Administração – RCA, os atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público, privado ou tomador de serviços, deverão conter:

- Identificação do tomador do serviço: nome, telefone, endereço e CNPJ/CPF.
- Papel timbrado ou carimbo de CNPJ do tomador do serviço.
- Assinatura do emitente com firma reconhecida em cartório que deverá ser o Representante Legal da Instituição. Caso o emitente não seja o Representante Legal, será necessário o fornecimento de procuração, ou documento similar, registrados em cartório, conferindo poderes legais para atestar o serviço.
- Data de emissão atualizada (no máximo até 02 (dois) meses anteriores à data da solicitação do registro). Exigência dispensada para casos de prestação de serviços concluída

COMO SOLICITAR:

Digitalizar e encaminhar a documentação completa para o email: contato@craes.org.br

PRAZO PARA ENTREGA DA CERTIDÃO:

Até 04 (quatro) dias úteis, depois de concluída a solicitação e realizado o pagamento.

Pague com os Cartões



Dúvidas?

Estamos disponíveis, de segunda a sexta-feira, das 09 às 17h, no chat, e-mail ou whatsapp.

